



Datum
2025-05-05

Diarienummer
UPP-2025/014

Handläggare
Andreas Hagberg
andreas.hagberg@huddinge.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Upphandlingsstrategi gällande upphandling av leverantör för digitala inköp i hemtjänsten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott antar *Upphandlingsstrategi gällande leverantör för digitala inköp i hemtjänsten* enligt bilaga 1 till förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 5 maj 2025.

Sammanfattning

Ärendet avser upphandlingsstrategi för upphandling av leverantör för digitala inköp i hemtjänsten. Kommunstyrelsens förvaltning har utformat en upphandlingsstrategi, vilken syftar till att beskriva hur den kommande upphandlingen kommer att genomföras.

Beskrivning av ärendet

Upphandlingen omfattar avtal för leverantör för digitala inköp i hemtjänsten. Strategin bygger på en genomförd marknadsanalys och det aktuella behovet.

I kommunen finns det kunder inom hemtjänsten med behov av hjälp vid inköp av dagligvaror. Det handlar om att bära hem och i vissa fall packa upp varor.

För att göra den enskilde kunden mer delaktig, införde Huddinge kommun år 2022 digitala inköp av dagligvaror via E-handel.

Hemtjänstpersonalen har bistått kunder som har behov av hjälp med att göra beställningar via internet. Den enskilde kunden har betalat kommunen för insatsen inköp och leverantören för sina varor, medan kommunen har stått för leveranskostnaden och vid behov även kostnaden för uppackning av varorna i kundens hem.

Då utfallet med digitala inköp varit positivt och nuvarande ramavtal löper ut, avser kommunen att upphandla ett nytt ramavtal gällande leverantör för digitala inköp i hemtjänsten så att de kunder som har beviljats insatsen inköp får tillgång till ett brett sortiment av både ekologiska och konventionella dagligvaror via hållbara transporter.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Kommunstyrelsens förvaltning
141 85 Huddinge

Kommunalvägen 28

Tfn 08-535 300 00
Tfn vxl 08-535 300 00

huddinge@huddinge.se
www.huddinge.se



Kommunen har beslutat att använda en leverantör för digitala inköp i hemtjänsten för att undvika att hantera flera olika system, vilket skulle kräva att hemtjänstens personal behöver utbildas i flera olika system. Dock övervägs det att efter en djupare utredning se över antalet leverantörer och modellen för inköp av dagligvaror till hemtjänstens kunder vid framtida upphandlingar.

Syftet med denna upphandling är att säkerställa att ett nytt ramavtal är på plats innan det nuvarande löper ut, för att fortsatt garantera inköp av dagligvaror till hemtjänstens kunder. Målet är att ha ett nytt ramavtal implementerat och klart senast den 17 januari 2026.

Enligt gällande delegation (E1.2) ska upphandlingsstrategin därmed beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU).

Strategin beskrivs i bilaga 1, Upphandlingsstrategi – Upphandling av leverantör för digitala inköp i hemtjänsten.

Hållbarhet

Hållbarhet har en central roll i denna upphandling. Fokus ligger på att säkerställa miljövänliga transporter genom användning av fossilfria drivmedel, garantera rättvisa arbetsrättsliga villkor för chaufförer, främja jämställdhet inom hela leveranskedjan genom att ställa krav på antidiskriminering- och jämställdhetsarbete, bidra till en cirkulär ekonomi genom system för retur av pant och kartong, vilket minskar avfall och främjar återvinning.

Förvaltningens synpunkter

Kommunstyrelsens förvaltning har genomfört marknadsanalys och analys av nuvarande behov. Med den samlade kunskapen föreslås att upphandling genomförs på sätt som beskrivits ovan.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att det inte förekommer några särskilda juridiska konsekvenser för denna upphandling. Risker för överprövning bedöms som låg.

Camilla Broo
Kommundirektör

Petra Asplund Eriksson
Ekonomidirektör



Bilaga

- Bilaga 1. Upphandlingsstrategi – Upphandling av leverantör för digitala inköp i hemtjänsten